Myymälöiden kuljetusvastaavien sekä logistiikkavastaavan palvelukuvaus

 ESIMIESTYÖ:

Perehdytys: perehdyttää uuden työntekijän annettujen perehdytysohjeiden mukaan, (perehdytyslista) valvoo että perehdytettävä on ymmärtänyt asian. Kertaa tarvittaessa perehdytyksen ne kohdat joiden noudattamisessa on epämääräisyyttä päivittäisessä toiminnassa. Huolehtii siitä että perehdytettävä menee ajallaan myös Kalasataman yritysperehdytystilaisuuteen.

Henkilöohjaus: Hoitaa ensisijaisesti päivittäiset puuttumistilanteet. Tarkastelee työtekijöiden päivittäistä työskentelyä siitä näkökulmasta kenellä olisi potentiaalia päästä toimenpiteisiin Hykin avulla. Yrittää keskustelemalla alaisten kanssa saada selville työntekijän mahdolliset eritysosaamiset. Huolehtii että alaiset pääsevät ajallaan osallistumaan talon sisäisiin koulutuksiin

Valvonta: valvoo työntekijöitä että he tekevät työnsä annettujen ohjeiden mukaisesti, erityinen painoarvo on työturvallisuuteen liittyvillä asioilla. Autojen auditointien järjestäminen. Reklamaatioiden tutkiminen ja selvittäminen

YHTEISTYÖ:

On jatkuvasti yhteydessä muiden myymälöiden vastaaviin sekä ajojärjestelyyn kaikissa kuljetuksiin liittyvissä asioissa ( auton ajosta poissaolo ja mahdollisen vara auton saanti muualta, sisäiset siirrot, messu- ym tapahtumakuljetukset), Osallistuu kuljetusvastaavien ja ajojärjestelyn yhteisiin palavereihin

RAPORTOINTI JA TILASTOINTI:

Raportoi jatkuvasti päällikölle henkilökuntatilanteesta, kalustotilanteesta, reklamaatioista ja niiden selvityksistä, käydyistä puuttumistilanteista

Tilastoi yhtiön tarvitsemat tilastot ja toimittaa ne ohjeiden mukaan ( Vantaan kaupungin noudot, roskalavat, ser- sekä metallilavojen noudot, puulavojen viennit)